

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Вятский государственный университет»**  
(ВятГУ)

**П Р И К А З**

26 мая 2021 года

№ 58 -ОД

г. К и р о в

**О введении в действие Правил приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

В соответствии с Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год, утвержденными приказом Минобрнауки России от 01.04.2021 № 226, п. 2.1, 2.4 устава ВятГУ, на основании решения ученого совета ВятГУ (протокол от 20.05.2021 № 6) п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие прилагаемые Правила приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год (далее – Правила приема).

2. Начальнику Управления организации приема и довузовского образования Медову Р.В. обеспечить размещение Правил приема на официальном сайте ВятГУ.

3. Признать утратившим силу с 01.06.2021 приказ от 01.10.2020 № 175-ОД «О введении в действие Правил приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021-2022 учебный год».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по науке и инновациям Литвинца С.Г.

Врио ректора



С.В. Никулин

Чижишева А.Н.  
742-895

## **ПРАВИЛА**

### **приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

#### **I. Общие положения**

1. Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – ВятГУ) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов, на 2021/2022 учебный год.

2. Правила приема разработаны на основании:

1) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

2) Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13;

3) Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2021 № 226;

4) устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет»;

5) локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет».

3. ВятГУ объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации (далее – направления подготовки).

4. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр приема выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

7. ВятГУ осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

по организации в целом;

раздельно по очной, заочной формам обучения;

раздельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля): по каждой программе аспирантуры (совокупности программ аспирантуры) в пределах направления подготовки;

раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

раздельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления устанавливается в соответствии с приложением № 1.

8. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Правилами приема установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в ВятГУ документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении ВятГУ и (или) очном взаимодействии с должностными лицами ВятГУ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией ВятГУ. Председателем приемной комиссии является ректор ВятГУ. Председатель приемной комиссии приказом назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний приказом ректора ВятГУ создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором ВятГУ.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором ВятГУ.

9.1. ВятГУ осуществляет взаимодействие с поступающими:

1) при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации:

с использованием дистанционных технологий;

через операторов почтовой связи общего пользования;

путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками ВятГУ по месту приема документов, при условии, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации).

Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2) при проведении вступительных испытаний, при рассмотрении апелляций: с использованием дистанционных технологий.

## **II. Информирование о приеме на обучение**

10. ВятГУ обеспечивает ознакомление поступающего и (или) его законного представителя с Уставом ВятГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

11. ВятГУ размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru) (далее – официальный сайт) следующую информацию:

1) не позднее **01.10.2020**:

правила приема;

информация о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления; сроках проведения вступительных испытаний;

условия поступления, указанные в пункте 7 Правил приема;

количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр – без выделения целевой квоты);

перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;

шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);

информация о формах проведения вступительных испытаний;

программы вступительных испытаний;

информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);

информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;

информация об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;

информация о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний (в случае если организация обеспечивает дистанционное проведение вступительных испытаний);

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена Правилами приема);

информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее **01.06.2021**:

количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления, указанным в пункте 7 Правил приема, с выделением целевой квоты;

информация о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте, завершения приема согласия на зачисление в соответствии с пунктом 70 Правил приема, издания приказа (приказов) о зачислении);

информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

3) не позднее чем за **14 календарных дней** до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

12. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта ВятГУ для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

13. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

### **III. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления**

14. Поступающий вправе одновременно поступать в ВятГУ по различным условиям поступления, указанным в пункте 7 Правил приема. При одновременном поступлении в ВятГУ по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме.

15. Срок начала приема документов, необходимых для поступления, при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг, – **9:00 часов 21.06.2021**.

16. Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг, – **13:00 часов 14.08.2021**.

17. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением документов, указанных в пункте 24 Правил приема, одним из следующих способов:

1) в электронной форме;

2) через операторов почтовой связи общего пользования;

3) лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема).

18. Прием документов, необходимых для поступления, проводится:

1) при подаче документов, необходимых для поступления, в электронной форме посредством электронной информационной системы ВятГУ на сайте <https://abit.vyatsu.ru/>;

2) при подаче документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования по адресу 610000, Кировская область, г. Киров, ул. Московская, д. 36; прием документов по иным адресам не производится;

3) при подаче документов, необходимых для поступления, лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема) в зданиях ВятГУ по следующим адресам: для граждан Российской Федерации – г. Киров, ул. Московская, д. 36; для иностранных граждан и лиц без гражданства – г. Киров, ул. Московская, д. 39; прием документов в иных местах не производится.

19. При предоставлении документов, необходимых для поступления, лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

20. При направлении документов, необходимых для поступления, в электронной форме посредством электронной информационной системы ВятГУ либо через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в ВятГУ не позднее срока завершения приема документов, установленного пунктом 16 Правил приема.

21. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);  
2) дату рождения;  
3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);  
4) реквизиты документа, удостоверяющего его личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 24 Правил приема;

6) условия поступления, указанные в пункте 7 Правил приема, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

7) язык, на котором поступающий намерен сдавать вступительные испытания, – по каждому вступительному испытанию;

8) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (при наличии индивидуальных достижений – с указанием сведений о них);

10) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

11) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

12) способ возврата поданных документов (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема).

22. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с датой (датами) завершения приема заявления о согласии на зачисление;

с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата наук – при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;

5) обязательство представить документ установленного образца в течение первого года обучения (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

23. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы ВятГУ заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 22 Правил приема, заверяются простой электронной подписью поступающего, формируемой в электронной информационной системе ВятГУ.

При подаче заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования либо лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема) заявление о приеме подается в печатной форме; заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 22 Правил приема, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

24. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ в течение первого года обучения);

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается ВятГУ, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (представляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии поступающего.



25. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

1) при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

2) при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

26. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ВятГУ в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования либо лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема) поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления в печатной форме. Заверения копий указанных документов не требуется.

27. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

ВятГУ не осуществляет прием заявлений о приеме на языке республик Российской Федерации или на иностранном языке.

28. ВятГУ возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Правил приема (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).

29. ВятГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных

электронных образов документов (оригиналов или копий документов, поданных в печатной форме). При проведении указанной проверки ВятГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

30. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 17 Правил приема. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. ВятГУ возвращает документы указанным лицам.

#### **IV. Вступительные испытания**

31. При приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ВятГУ установлен следующий перечень вступительных испытаний:

1) **специальная дисциплина**, соответствующая направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);

2) **иностраный язык**.

Перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих по каждой совокупности условий поступления установлен в соответствии с приложением № 2.

32. Вступительные испытания по специальной дисциплине проводятся только на русском языке. Вступительные испытания по иностранному языку проводятся на английском либо немецком языке по выбору поступающего, указанного в заявлении о приеме.

Вступительные испытания на языках республик Российской Федерации и (или) иных иностранных языках не проводятся.

33. Каждое вступительное испытание оценивается экзаменационной комиссией по стобалльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), установлено для каждого вступительного испытания в размере **60 баллов**.

Шкала оценивания и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания приведены в приложении № 3.

34. Вступительные испытания при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся в период с **16.08.2021 по 21.08.2021**.

35. Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, либо с сочетанием указанных форм, в иных формах, определяемых ВятГУ в программах вступительных испытаний.

Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

36. При проведении одного и того же вступительного испытания на различных языках в случае, установленном пунктом 32 Правил приема, ВятГУ устанавливает одинаковую форму проведения и программу вступительного испытания.

37. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий в порядке, установленном в разделе XI Правил приема. При проведении вступительных испытаний ВятГУ обеспечивает идентификацию

поступающих при сдаче ими вступительных испытаний в порядке, установленном в разделе XI Правил приема.

38. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

39. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

40. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день (при наличии такой возможности у ВятГУ).

41. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. При проведении вступительного испытания на различных языках поступающий выбирает один язык из предлагаемых ВятГУ и сдает вступительное испытание на выбранном языке.

42. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально, в том числе технические сбои в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующие проведению вступительного испытания), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).

43. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участникам вступительных испытаний запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, за исключением тех, которые указаны в программах вступительных испытаний.

44. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил приема, уполномоченные должностные лица ВятГУ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины.

45. Результаты каждого вступительного испытания оформляются протоколом. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ВятГУ не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

46. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, повторно допущенные к сдаче вступительного

испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. ВятГУ возвращает документы указанным лицам.

47. При возврате документов, поданных ранее через операторов почтовой связи общего пользования либо лично поступающим (доверенным лицом) (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема), в случаях, установленных пунктами 28, 30, 45 и 75 Правил приема, документы возвращаются только в части оригиналов документов.

#### **V. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов**

48. ВятГУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

49. В ВятГУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе обеспечено наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов – наличие аудиторий на первом этаже здания) при подаче ими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации в местах приема документов, необходимых для поступления, лично путем непосредственного взаимодействия с работниками ВятГУ (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 9.1 Правил приема), а также созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного взаимодействия с поступающими инвалидами при подаче ими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации в электронной форме посредством электронной информационной системы ВятГУ, при проведении вступительных испытаний и рассмотрении апелляций с использованием дистанционных технологий.

50. Допускается присутствие в помещении во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с работниками ВятГУ, проводящими вступительное испытание).

51. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается по решению ВятГУ, но не более чем на 1,5 часа.

52. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

53. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

54. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

- 1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственного компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

поступающим обеспечивается возможность использования при необходимости звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере поступающего со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ВятГУ проводятся в устной форме.

55. Условия, указанные в пунктах 49-54 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

56. ВятГУ проводит для поступающих инвалидов вступительные испытания дистанционно в порядке, установленном в разделе XI Правил приема.

## **VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

57. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

58. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 17 Правил приема.

59. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

60. Рассмотрение апелляции проводится с использованием дистанционных технологий не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

61. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

62. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, осуществляемом с использованием дистанционных технологий.

63. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) посредством электронной информационной системы ВятГУ.

64. ВятГУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

## **VII. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

65. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

66. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета приведены в приложении № 4.

## **VIII. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение**

67. По результатам вступительных испытаний ВятГУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

68. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества конкурсных баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ВятГУ (Приложение № 2);

при равенстве по предыдущим критериям, указанным в абзацах 2 и 3 настоящего пункта, - по убыванию количества баллов, начисленных за отдельные индивидуальные достижения в соответствии с приоритетностью индивидуальных достижений, установленной ВятГУ (Приложение № 4).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

69. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

сумма конкурсных баллов;  
количество баллов за каждое вступительное испытание;  
количество баллов за индивидуальные достижения;  
наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление) (представленного в соответствии с пунктом 70 Правил приема).

Списки поступающих размещаются на официальном сайте ВятГУ и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

70. Для зачисления на обучение поступающий подает **заявление о согласии на зачисление** способами, установленными пунктом 17 Правил приема.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения:

представить в ВятГУ оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот);

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 (далее – соответственно медицинские осмотры, постановление № 697).

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность или другое направление подготовки, не относящиеся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении № 697 (обучающийся, поступивший на обучение за счет бюджетных ассигнований, переводится на обучение за счет бюджетных ассигнований).

Заявление о согласии на зачисление заверяется подписью поступающего (простой электронной подписью, формируемой в электронной информационной системе ВятГУ).

Прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих, для зачисления на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг завершается не позднее **18.00** часов по местному времени **25.08.2021**.

Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

71. Зачислению подлежат поступающие, представившие заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 70 Правил приема. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

72. Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

73. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр.

74. Издание приказа (приказов) о зачислении лиц, представивших заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 70 Правил приема, осуществляется не позднее **31.08.2020**.

75. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. ВятГУ возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

76. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте ВятГУ и должны быть доступны пользователям официального сайта ВятГУ в течение 6 месяцев со дня их издания.

### **IX. Особенности организации приема на целевое обучение**

77. ВятГУ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты установленной Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

78. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 24 Правил приема, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, либо целевой договор в виде его электронного образа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

В заявлении о согласии на зачисление, помимо обязательств, установленных пунктом 70 Правил приема, поступающий указывает обязательство в течение первого года обучения представить в ВятГУ договор о целевом обучении (оригинал договора или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала) (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

79. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

80. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.



81. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте ВятГУ.

#### **Х. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

82. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

83. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ВятГУ.

84. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

85. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 24 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

86. Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 24 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

87. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 24 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

88. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие

государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## **XI. Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий**

89. Вступительные испытания, указанные в пункте 30 Правил приема, проводятся с использованием дистанционных технологий.

90. При проведении вступительных испытаний ВятГУ обеспечивает идентификацию личности поступающего в соответствии с порядком, установленным данным разделом Правил приема.

91. Обязательным условием прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий является наличие согласия поступающего на обработку персональных данных.

92. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ с применением технологии прокторинга (далее – технология прокторинга).

93. Под технологией прокторинга понимается технология средств графического распознавания лиц, с помощью которой на протяжении вступительного испытания осуществляется:

идентификация личности поступающего;

контроль соблюдения поступающим Правил приема при выполнении им вступительного испытания;

фиксация нарушений поступающим Правил приема при выполнении им вступительного испытания (при наличии).

94. Технология прокторинга реализуется с применением функционала электронной информационно-образовательной среды ВятГУ при участии сотрудников ВятГУ – членов приемной комиссии и (или) экзаменационной комиссии, осуществляющих мониторинг прохождения поступающим вступительного испытания и выполняющих роль проктора.

95. Идентификация личности поступающего при проведении вступительного испытания проводится проктором путем сравнения изображения лица поступающего в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ с документом, удостоверяющим личность поступающего.

96. Контроль соблюдения поступающим Правил приема проводится проктором на протяжении всего времени прохождения поступающим вступительного испытания, при этом осуществляется видеозапись прохождения поступающим вступительного испытания.

97. Фиксация нарушений поступающим Правил приема при выполнении им вступительного испытания (при наличии) осуществляется проктором на основании всех материалов контроля соблюдения поступающим Правил приема (пункт 96 Правил приема), в том числе видеозаписи процедуры прохождения поступающим вступительного испытания.

98. Для обеспечения прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ с применением технологии прокторинга ВятГУ не позднее даты начала вступительных испытаний в соответствии с пунктом 34 Правил приема, предоставляет каждому поступающему инструкцию по прохождению вступительного испытания с использованием дистанционных

технологий в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ с применением технологии прокторинга (далее – инструкция).

99. При прохождении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ с применением технологии прокторинга поступающий обязан:

1) выполнить все действия, предусмотренные указанной в пункте 98 Правил приема инструкцией;

2) самостоятельно обеспечить себя следующими техническими средствами: персональный или мобильный компьютер, подключенный к сети Интернет со скоростью доступа не менее 10 Мбит/с;

браузер, совместимый с Google Chrome (Chrome, Opera, Яндекс.Браузер); операционная система не ниже Windows 10, MacOS, Linux Desktop (Ubuntu, RedHat и т.п.).

веб-камера, микрофон и наушники или аудиосистема, обеспечивающие получение и передачу видео- и аудиоинформации между поступающим и экзаменационной комиссией, проктором.

100. При прохождении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ с применением технологии прокторинга поступающему запрещается:

1) использование учебной и справочной литературы, материалов и электронно-вычислительной техники за исключением тех, которые указаны в программах вступительных испытаний;

2) открытие иных окон (страниц, браузеров) в сети Интернет, за исключением окна с заданием вступительного испытания, и поиск любой информации в сети Интернет;

3) использование любых мобильных и компьютерных устройств, за исключением того мобильного или компьютерного устройства, на котором осуществляется прохождение поступающим вступительного испытания;

4) присутствие в помещении, где сдается вступительное испытание, третьих лиц;

5) отсутствие поступающего в пределах обзора веб-камеры при прохождении вступительного испытания;

6) покидание помещения, в котором осуществляется прохождение вступительного испытания до его завершения.

101. Не соблюдение поступающим Правил приема при прохождении им вступительных испытаний фиксируются в электронной информационно-образовательной среде ВятГУ.

При фиксации нарушения поступающим Правил приема уполномоченные должностные лица ВятГУ, в том числе проктор, составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины в соответствии с пунктом 44 Правил приема.

102. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующих проведению вступительного испытания, председатель экзаменационной комиссии вправе перенести вступительное испытание на резервный день по согласованию с поступающим, что отражается в протоколе приема вступительного испытания, оформляемом в соответствии с пунктом 45 Правил приема.

Приложение № 1  
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год

**Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр – без выделения целевой квоты) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которым ВятГУ объявляет прием на обучение на 2021/2022 учебный год**

№	Код направления подготовки (специальности)	Наименование направления подготовки (специальности)	Наименование профиля (направленность образовательной программы)	Срок обучения <sup>1</sup>	Количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления		
					Очная форма обучения		Заочная форма обучения
					в рамках контрольных цифр	по договорам об оказании платных образовательных услуг	по договорам об оказании платных образовательных услуг
1.	06.06.01	Биологические науки	Микробиология	4 года	2	0	0
2.	06.06.01	Биологические науки	Ботаника	4 года	0	0	1
3.	06.06.01	Биологические науки	Экология	4 года	1	1	0
4.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные конструкции, здания и сооружения	4 года	0	1	0
5.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные материалы и изделия	4 года	0	1	0
6.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительная механика	4 года	0	1	0
7.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Вычислительные машины, комплексы и компьютерные сети	4 года	0	1	0
8.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Теоретические основы информатики	4 года	1	0	0
9.	11.06.01	Электроника, радиотехника и системы связи	Радиотехнические устройства и системы	4 года	0	1	0

<sup>1</sup> Указан срок получения образования в очной форме обучения. Срок получения образования в заочной форме обучения увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

10.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Электростанции и электроэнергетические системы	4 года	1	1	0
11.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Тепловые двигатели	4 года	1	1	0
12.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Системы электроснабжения и управление ими	4 года	1	1	0
13.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Электрические машины и аппараты	4 года	2	1	0
14.	15.06.01	Машиностроение	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки	4 года	0	1	0
15.	18.06.01	Химическая технология	Технология и переработка полимеров и композитов	4 года	0	1	0
16.	22.06.01	Технологии материалов	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	4 года	0	1	0
17.	38.06.01	Экономика	Управление инновациями	3 года	0	1	0
18.	38.06.01	Экономика	Менеджмент	3 года	0	1	0
19.	38.06.01	Экономика	Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами	3 года	0	1	0
20.	38.06.01	Экономика	Экономическая безопасность	3 года	0	1	0
21.	40.06.01	Юриспруденция	Гражданский процесс; арбитражный процесс	3 года	0	1	0
22.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Общая педагогика, история педагогики и образования	3 года	1	1	1
23.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (технология и общетехнические дисциплины)	3 года	0	1	0
24.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (физика)	3 года	0	1	0
25.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (математика)	3 года	1	0	0

26.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	3 года	1	0	1
27.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Информатизация образования	3 года	1	0	0
28.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Русская литература	3 года	0	1	1
29.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Русский язык	3 года	0	1	1
30.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Библиотечное дело, библиографоведение и книговедение	3 года	0	0	1
31.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Литература народов стран зарубежья (западноевропейская литература и литература США)	3 года	0	1	0
32.	46.06.01	Исторические науки и археология	Отечественная история	3 года	0	1	1
33.	46.06.01	Исторические науки и археология	Всеобщая история (новая и новейшая)	3 года	0	1	1
34.	47.06.01	Философия, этика и религиоведение	Онтология и теория познания	3 года	0	0	1
35.	51.06.01	Культурология	Теория и история культуры	3 года	0	0	1
<b>Всего</b>					<b>13</b>	<b>26</b>	<b>10</b>

Приложение № 2  
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год

**Перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих при приеме на обучение по программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

№	Код направления подготовки (специальности)	Наименование направления подготовки (специальности)	Наименование профиля (направленность образовательной программы)	Приоритет вступительного испытания	Вступительные испытания
1.	06.06.01	Биологические науки	Микробиология	1	Микробиология
				2	Иностранный язык
2.	06.06.01	Биологические науки	Ботаника	1	Ботаника
				2	Иностранный язык
3.	06.06.01	Биологические науки	Экология	1	Экология
				2	Иностранный язык
4.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные конструкции, здания и сооружения	1	Строительные конструкции, здания и сооружения
				2	Иностранный язык
5.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные материалы и изделия	1	Строительные материалы и изделия
				2	Иностранный язык
6.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительная механика	1	Строительная механика
				2	Иностранный язык
7.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Вычислительные машины, комплексы и компьютерные сети	1	Вычислительные машины, комплексы и компьютерные сети
				2	Иностранный язык
8.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Теоретические основы информатики	1	Теоретические основы информатики
				2	Иностранный язык
9.	11.06.01	Электроника, радиотехника и системы связи	Радиотехнические устройства и системы	1	Радиотехнические устройства и системы
				2	Иностранный язык
10.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Электростанции и электроэнергетические системы	1	Электростанции и электроэнергетические системы
				2	Иностранный язык
11.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Тепловые двигатели	1	Тепловые двигатели
				2	Иностранный язык
12.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Системы электроснабжения и управление ими	1	Системы электроснабжения и управление ими
				2	Иностранный язык
13.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Электрические машины и аппараты	1	Электрические машины и аппараты
				2	Иностранный язык

14.	15.06.01	Машиностроение	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки	1	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки
				2	Иностранный язык
15.	18.06.01	Химическая технология	Технология и переработка полимеров и композитов	1	Технология и переработка полимеров и композитов
				2	Иностранный язык
16.	22.06.01	Технологии материалов	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	1	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов
				2	Иностранный язык
17.	38.06.01	Экономика	Управление инновациями	1	Управление инновациями
				2	Иностранный язык
18.	38.06.01	Экономика	Менеджмент	1	Менеджмент
				2	Иностранный язык
19.	38.06.01	Экономика	Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами	1	Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами
				2	Иностранный язык
20.	38.06.01	Экономика	Экономическая безопасность	1	Экономическая безопасность
				2	Иностранный язык
21.	40.06.01	Юриспруденция	Гражданский процесс; арбитражный процесс	1	Гражданский процесс; арбитражный процесс
				2	Иностранный язык
22.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Общая педагогика, история педагогики и образования	1	Общая педагогика, история педагогики и образования
				2	Иностранный язык
23.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (технология и общетехнические дисциплины)	1	Теория и методика обучения и воспитания (технология и общетехнические дисциплины)
				2	Иностранный язык
24.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (физика)	1	Теория и методика обучения и воспитания (физика)
				2	Иностранный язык
25.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (математика)	1	Теория и методика обучения и воспитания (математика)
				2	Иностранный язык
26.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	1	Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры
				2	Иностранный язык



27.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Информатизация образования	1	Информатизация образования
				2	Иностранный язык
28.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Русская литература	1	Русская литература
				2	Иностранный язык
29.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Русский язык	1	Русский язык
				2	Иностранный язык
30.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение	1	Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение
				2	Иностранный язык
31.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Литература народов стран зарубежья (западноевропейская литература и литература США)	1	Литература народов стран зарубежья (западноевропейская литература и литература США)
				2	Иностранный язык
32.	46.06.01	Исторические науки и археология	Отечественная история	1	Отечественная история
				2	Иностранный язык
33.	46.06.01	Исторические науки и археология	Всеобщая история (новая и новейшая)	1	Всеобщая история (новая и новейшая)
				2	Иностранный язык
34.	47.06.01	Философия, этика и религиоведение	Онтология и теория познания	1	Онтология и теория познания
				2	Иностранный язык
35.	51.06.01	Культурология	Теория и история культуры	1	Теория и история культуры
				2	Иностранный язык

Приложение № 3

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год

**Шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания) при приеме на обучение по программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

№	Код направления подготовки (специальности)	Наименование направления подготовки (специальности)	Наименование профиля (направленность образовательной программы)	Вступительные испытания	Шкала оценивания	Минимальное количество баллов
1.	06.06.01	Биологические науки	Микробиология	Микробиология	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
2.	06.06.01	Биологические науки	Ботаника	Ботаника	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
3.	06.06.01	Биологические науки	Экология	Экология	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
4.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные конструкции, здания и сооружения	Строительные конструкции, здания и сооружения	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
5.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительные материалы и изделия	Строительные материалы и изделия	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
6.	08.06.01	Техника и технологии строительства	Строительная механика	Строительная механика	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
7.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Вычислительные машины, комплексы и компьютерные сети	Вычислительные машины, комплексы и компьютерные сети	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
8.	09.06.01	Информатика и вычислительная техника	Теоретические основы информатики	Теоретические основы информатики	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов

				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
9.	11.06.01	Электроника, радиотехника и системы связи	Радиотехнические устройства и системы	Радиотехнические устройства и системы	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
10.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Электростанции и электроэнергетические системы	Электростанции и электроэнергетические системы	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
11.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Тепловые двигатели	Тепловые двигатели	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
12.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Системы электроснабжения и управление ими	Системы электроснабжения и управление ими	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
13.	13.06.01	Электро- и теплотехника	Электрические машины и аппараты	Электрические машины и аппараты	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
14.	15.06.01	Машиностроение	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
15.	18.06.01	Химическая технология	Технология и переработка полимеров и композитов	Технология и переработка полимеров и композитов	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
16.	22.06.01	Технологии материалов	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
17.	38.06.01	Экономика	Управление инновациями	Управление инновациями	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
18.	38.06.01	Экономика	Менеджмент	Менеджмент	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
19.	38.06.01	Экономика	Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами	Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов

				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
20.	38.06.01	Экономика	Экономическая безопасность	Экономическая безопасность	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
21.	40.06.01	Юриспруденция	Гражданский процесс; арбитражный процесс	Гражданский процесс; арбитражный процесс	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
22.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Общая педагогика, история педагогика и образования	Общая педагогика, история педагогика и образования	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
23.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (технология и общетехнические дисциплины)	Теория и методика обучения и воспитания (технология и общетехнические дисциплины)	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
24.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (физика)	Теория и методика обучения и воспитания (физика)	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
25.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика обучения и воспитания (математика)	Теория и методика обучения и воспитания (математика)	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
26.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
27.	44.06.01	Образование и педагогические науки	Информатизация образования	Информатизация образования	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
28.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Русская литература	Русская литература	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
29.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Русский язык	Русский язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобалльная (от 0 до 100)	60 баллов

30.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Библиотекосведение, библиографоведение и книговедение	Библиотекосведение, библиографоведение и книговедение	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
31.	45.06.01	Языкознание и литературоведение	Литература народов стран зарубежья (западноевропейская литература и литература США)	Литература народов стран зарубежья (западноевропейская литература и литература США)	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
32.	46.06.01	Исторические науки и археология	Отечественная история	Отечественная история	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
33.	46.06.01	Исторические науки и археология	Всеобщая история (новая и новейшая)	Всеобщая история (новая и новейшая)	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
34.	47.06.01	Философия, этика и религиоведение	Онтология и теория познания	Онтология и теория познания	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
35.	51.06.01	Культурология	Теория и история культуры	Теория и история культуры	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов
				Иностранный язык	Стобальная (от 0 до 100)	60 баллов

Приложение № 4  
к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год

**Порядок учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение в ВятГУ по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

1. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вправе в соответствии с разделом VII Правил приема представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

2. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в ВятГУ, с указанием подтверждающих документов, количества начисляемых баллов и приоритетности, приведен в таблице.

3. Баллы за индивидуальные достижения начисляются в случае предоставления поступающим подтверждающих документов, указанных в таблице. Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело поступающего.

При наличии у поступающего грамоты, диплома или сертификата, подтверждающего публичное представление результатов научно-исследовательской работы на всероссийских и (или) международных конференциях (симпозиумах), а также копии публикации этих результатов в сборнике научных трудов данной конференции (симпозиума), баллы начисляются только за одно индивидуальное достижение.

4. Индивидуальные достижения принимаются без учета срока давности.

5. Учет результатов индивидуальных достижений в соответствии с пунктом 65 Правил приема осуществляется посредством включения баллов, начисленных за индивидуальные достижения, в сумму конкурсных баллов.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется так же в соответствии с абз. 4 пункта 68 Правил приема в качестве преимущества при равенстве предшествующих критериев ранжирования списков поступающих. При этом преимущество определяется по убыванию количества баллов, начисленных за отдельные индивидуальные достижения в соответствии с приоритетностью индивидуальных достижений, установленной ВятГУ (таблица).

6. Все спорные ситуации по начислению баллов за индивидуальные достижения решаются комиссией по утверждению индивидуальных достижений поступающих в ВятГУ, состав которой утверждается приказом ректора.

**Таблица – Перечень индивидуальных достижений с указанием подтверждающих документов, количества начисляемых баллов и приоритетности**

Индивидуальное достижение	Подтверждающие документы	Кол-во баллов	Приоритет
1	2	3	4
Наличие документа, удостоверяющего авторство и (или) соавторство поступающего на результат интеллектуальной деятельности: патенты на изобретения, полезную модель, промышленный образец, селекционные достижения, зарегистрированные в установленном порядке	Копия патента	8 за каждый патент	1
Наличие публикации, автором и (или) соавтором которой является поступающий, в изданиях, входящих в базы Web of Science, Scopus, либо в изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – перечень рецензируемых научных изданий)	Копия публикации с копией страницы, содержащей выходные данные издания с указанием принадлежности его к указанным признакам, а также оглавления и полного текста публикации	8 за каждую публикацию	2
Наличие документа, удостоверяющего авторство и (или) соавторство поступающего на результат интеллектуальной деятельности: свидетельства на программу для ЭВМ, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке	Копия свидетельства	5 за каждое свидетельство	3
Наличие публикации, автором и (или) соавтором которой является поступающий, в изданиях, не входящих в базы Web of Science, Scopus, перечень рецензируемых научных изданий	Копия публикации с копией страницы, содержащей выходные данные издания, а также оглавления и полного текста публикации	5 вне зависимости от количества	4
Наличие у поступающего успешно сданных кандидатских экзаменов	Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов и (или) справка об обучении или справка о периоде обучения	2 вне зависимости от количества	5
Выполнение поступающим самостоятельно и (или) в составе коллектива научно-исследовательской работы в рамках гранта	Копия соглашения, договора с грантодателем или иного документа, подтверждающая участие поступающего в выполнении гранта	2 вне зависимости от количества	6
Публичное представление поступающим результатов научно-исследовательской работы на всероссийских и (или) международных конференциях, симпозиумах	Копия грамоты, диплома, сертификата	2 вне зависимости от количества	7
Признание поступающего победителем и (или) призером международного, всероссийского ведомственного, регионального конкурса или иного мероприятия, направленного на выявление научных достижений	Копия грамоты, диплома, сертификата	1 вне зависимости от количества	8
Наличие у поступающего диплома специалиста или магистра «с отличием»	Копия диплома	1 вне зависимости от количества	9