

Приложение № 4

к приказу ВятГУ

от 30.05.2016 № 80-02

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по образовательной программе

среднего профессионального или высшего образования

для иностранного гражданина

г. Киров

«___» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» (лицензия от «13» апреля 2016 года регистрационный номер 2079 с бессрочным сроком действия, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельство о государственной аккредитации от «20» мая 2016 года, регистрационный номер 1945 с бессрочным сроком действия, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

(далее – Исполнитель, ВятГУ, Университет), с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) Потребителя

или полное наименование юридического лица; должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика;

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика - юридического лица

(далее – Заказчик), _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

(далее – Потребитель), с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель оказывает Потребителю, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по обучению Потребителя в ВятГУ в _____

(колледж, полное наименование института и факультета, входящего в структуру института (при наличии))

_____, далее – «соответствующее структурное подразделение»

* в отношении образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации (программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)) структурным подразделением, указанным далее в Договоре, является Отдел аспирантуры, докторантуры и НИРС.

по _____ (указать: очной, заочной, очно-заочной) форме обучения

по основной профессиональной образовательной программе:

образовательной программе _____

среднего профессионального или высшего

образования – программе _____

(наименование образовательной программы среднего профессионального или высшего образования)

по направлению подготовки _____ /специальности

наименование направления подготовки/специальности

уровень профессионального образования _____, начиная с «___» курса (далее – образовательная программа)

реализуемой с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) / при реализации которой ВятГУ вправе применять ДОТ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

(нужное подчеркнуть)

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____

1.3. Дата начала обучения: «___» _____ 20__ года.

Дата окончания обучения: «___» _____ 20__ года.

Указанный срок обучения, в случае обучения по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки специалистов среднего звена состоит из нескольких этапов оказания образовательных услуг, при этом один этап оказания образовательных услуг равен одному семестру и/или триместру обучения в соответствии с установленным Исполнителем графиком учебного процесса. Далее по тексту договора один отдельный этап оказания образовательных услуг именуется семестром.

1.4. После прохождения Потребителем полного курса обучения, выраженного в освоении в полном объеме основной образовательной программы, указанной в пункте 1.1 договора (за исключением программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)), и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Потребителю выдается документ об образовании и о квалификации -

(диплом о среднем профессиональном образовании или диплом бакалавра/специалиста/магистра)

образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

общего/высшего

Потребителю, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации (диплом), образец которого самостоятельно устанавливается Исполнителем.

Потребителю, не прошедшему итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившему на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также Потребителю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

Потребителю, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры.

После прохождения Потребителем обучения по основной профессиональной образовательной программе, образовательной программе высшего образования - программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выраженного в освоении в полном объеме основной профессиональной образовательной программы, указанной в пункте 1.1 договора, а также успешного прохождения итоговой аттестации Потребителю выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры), образца самостоятельно установленного Исполнителем.

Потребителю, не прошедшему итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Потребителю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

1.5. Организация проживания Потребителя, нуждающегося в жилой площади, в общежитиях ВятГУ, не является предметом настоящего договора и осуществляется на основании отдельного договора, а также локальных актов Исполнителя, регулирующих процесс предоставления нуждающимся жилых помещений в общежитиях Университета.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемой образовательной программе.

2.1.2. Применять к Потребителю меры поощрения и налагать взыскания по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством об образовании, Уставом ВятГУ и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Осуществлять обработку персональных данных Потребителя и Заказчика в целях заключения и исполнения настоящего договора.

2.1.4. Снизить стоимость платных образовательных услуг по договору по основаниям и в порядке, предусмотренными локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.5. Увеличивать стоимость платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.6. Отчислить Потребителя из ВятГУ по основаниям и в порядке, предусмотренными Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 (далее – Правила оказания платных образовательных услуг), Уставом ВятГУ, настоящим договором и расторгнуть настоящий договор в одностороннем (внесудебном) порядке.

2.1.7. Предоставлять Потребителю, возможность изучать дополнительные образовательные программы за дополнительную плату.

2.1.8. Осуществлять Потребителю перезачет дисциплин, без изменения стоимости обучения, при условии поступления соответствующего заявления от Потребителя до начала первого семестра (семестра, с которого начинается обучение), либо в случае обучения по образовательной программе – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при условии поступления соответствующего заявления от Потребителя до начала соответствующего периода обучения.

2.1.9. Предоставить Потребителю доступ к функционалу автоматизированного информационного сервиса «Личный кабинет» (далее – АИС «Личный кабинет») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для осуществления электронного взаимодействия между Исполнителем и Потребителем, в том числе, но не ограничиваясь, для размещения различной информации и документов (о наличии задолженности по оплате за обучение, академической задолженности, иной информации (документов), связанной с обучением Потребителя). При этом размещаемые Исполнителем в АИС «Личный кабинет» информация и документы считаются надлежащим образом доведенными до Потребителя, а Исполнитель считается надлежащим образом уведомившим о них Потребителя.

Обеспечить доступ к иным сервисам Электронной информационно-образовательной среде ВятГУ (далее – ЭИОС ВятГУ).

2.1.10. С целью реализации образовательной программы в полном объеме и исполнения иных обязанностей при осуществлении образовательной деятельности по указанной в пункте 1.1 договора образовательной программе, применять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При этом, подписывая настоящий договор Потребитель считается уведомленным о праве Исполнителя применять ДОТ и отдельного согласия на реализацию части образовательной программы Потребителя не требуется.

2.1.11. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, настоящим договором.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.2.3. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, настоящим договором.

2.3. Потребитель вправе:

2.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.3.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Исполнителя, в том числе через общественные объединения и органы управления Исполнителя.

2.3.5. Принимать участие в научно-исследовательской деятельности Исполнителя, конференциях, симпозиумах.

2.3.6. Во время занятий, предусмотренных расписанием, пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3.7. Осваивать, на основании отдельного договора, наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в ВятГУ в установленном Исполнителем порядке.

2.3.8. Получать у Исполнителя перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, без изменения стоимости обучения, при условии подачи соответствующего заявления до начала первого семестра (семестра, с которого начинается обучение), либо в случае обучения по образовательной программе – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, при условии поступления соответствующего заявления от Потребителя до начала соответствующего периода обучения.

2.3.9. Получать академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

2.3.10. Осуществить перевод внутри Университета для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.3.11. Осуществить переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.3.12. Развивать свои творческие способности и интересы, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.3.13. Отказаться от исполнения договора при условии возмещения Университету расходов на обучение, определяемых в порядке, предусмотренном настоящим договором.

2.3.14. Пользоваться иными правами, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Принять на обучение в качестве студента, либо, в случае поступления на обучение по образовательной программе – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в качестве аспиранта (зачислить в Университет) Потребителя выполнившего условия приема, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом ВятГУ, правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» (далее – Правила приема в ВятГУ).

Зачисление в ВятГУ производится на основании приказа ректора (иного уполномоченного лица) в сроки, установленные Правилами приема в ВятГУ.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора, в том числе, при необходимости, с применением ДОТ, при условии выполнения Заказчиком и Потребителем своих обязательств по договору (в т.ч. установленных пунктами 4.1.8, 4.1.9 договора).

3.1.3. Организовать образовательный процесс в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и графиком проведения сессий, утверждаемых Исполнителем, учебными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту (федеральным государственным требованиям) по направлению подготовки (специальности), указанному в настоящем договоре.

3.1.4. В случае обучения с применением ДОТ, разместить на официальном сайте ВятГУ информацию, необходимую для освоения Потребителем образовательной программы: учебно-методические материалы, графики проведения учебно-экзаменационных сессий, расписание занятий.

3.1.5. При невыполнении Потребителем по уважительным причинам (при предоставлении подтверждающих документов) объемов учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, непрохождения промежуточных и (или) итоговых форм контроля предоставить Потребителю возможность пересдачи экзаменов и зачетов в порядке, установленном Университетом.

3.1.6. При условии полного выполнения Потребителем учебной программы, установленных объемов учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, успешного прохождения промежуточных и итоговых форм контроля знаний, предоставление Потребителю возможности прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) для получения документа об образовании и о квалификации, указанного в пункте 1.4 договора.

3.1.7. После окончания обучения Потребителю, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), выдать документ об образовании и о квалификации: _____

(диплом о среднем профессиональном образовании или диплом бакалавра/специалиста/магистра)

Потребителю, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры).

3.1.8. Нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.9. В случае использования Исполнителем АИС «Личный кабинет», указанного в подпункте 2.1.9 пункта 2.1 раздела 2 настоящего договора, предоставить Потребителю персональные учетные данные (логин и пароль), необходимые для доступа в АИС «Личный кабинет», путем направления их на адрес электронной почты, указанный Потребителем в разделе 11 настоящего договора или в заявлении о приеме на обучение и (или) предоставить их Потребителю на бумажном носителе.

Обеспечение Исполнителем доступа Потребителю к иным сервисам ЭИОС ВятГУ предоставляется в том же порядке, что и доступ к АИС «Личный кабинет».

После предоставления Потребителю, указанных в настоящем пункте учетных данных (логина и пароля) Исполнитель считается предоставившим Потребителю условия для освоения выбранной образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Своевременно производить оплату и предоставлять Исполнителю (самостоятельно или через Потребителя) документ об оплате за предоставляемые услуги, в порядке и сроки, установленные разделом 6 настоящего договора.

4.1.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять Исполнителю все документы, необходимые для заключения и исполнения договора.

4.1.3. Своевременно (в возможно короткий срок) письменно извещать соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель:

- о невозможности исполнения настоящего договора со своей стороны.

В случае несвоевременного извещения Исполнителя о невозможности дальнейшего исполнения настоящего договора Заказчик несет все риски, связанные с осуществлением расчетов при расторжении настоящего договора;

- об изменении места жительства (места нахождения юридического лица), фамилии, имени, отчества, телефона, адреса электронной почты и иных данных, указанных в настоящем договоре (не позднее десяти дней с даты соответствующего изменения; в противном случае все риски, связанные с неполучением от Исполнителя информации и документов несет Заказчик, а Исполнитель не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Заказчиком информации, в т.ч. о расторжении договора).

4.1.4. Не менее чем за три рабочих дня до предполагаемого отъезда письменно извещать Управление дополнительного образования и международной деятельности Исполнителя (г. Киров, ул. Красноармейская, 26, оф. 113) о выезде Потребителя за пределы Кировской области и (или) Российской Федерации.

4.1.5. Своевременно знакомиться с информацией, а также с локальными нормативными актами Университета, размещаемыми на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет, в том числе о стоимости обучения, графиками учебного процесса, расписаниями сессий.

4.1.6. Возмещать (солидарно с Потребителем) ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

4.1.7. Обеспечить посещение Потребителем занятий, выполнение им всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами высшего (среднего профессионального) образования.

4.1.8. При расторжении договора осуществить расчет с Исполнителем в порядке и на условиях, установленных настоящим договором.

4.1.9. В случае расторжения договора и наличия условий, установленных пунктом 8.3 настоящего договора, лично представить в соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель, заявление о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов.

4.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», Правилами, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

5. Обязанности Потребителя

5.1. Потребитель обязан:

5.1.1. Добросовестно осваивать выбранную образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральным государственным требованием, учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять учебную программу; установленные объемы учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, своевременно сдавать зачеты и экзамены, посещать лекции и занятия в соответствии с расписанием и применяемой технологией обучения.

5.1.2. Соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в области образования, миграционного законодательства Российской Федерации, Устава ВятГУ, Правил внутреннего распорядка ВятГУ и иных локальных нормативных актов Университета.

5.1.3. В установленные Исполнителем сроки проходить контроль и аттестацию, в том числе, при необходимости с применением ДОТ, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, локальными нормативными актами ВятГУ.

5.1.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

5.1.5. Бережно относиться к имуществу, материальным ценностям Исполнителя, своевременно возвращать литературу в библиотеку Университета.

Возмещать ущерб (солидарно с Заказчиком), причиненный Университету, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.1.6. Своевременно (в возможно короткий срок) письменно извещать соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель, и Заказчика:

5.1.6.1 о невозможности (нежелании) продолжения обучения и исполнения настоящего договора (с указанием уважительных причин и приложением подтверждающих документов - в случае их наличия).

В случае несвоевременного извещения Потребителем о невозможности дальнейшего исполнения настоящего договора Заказчик несет все риски, связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора;

5.1.6.2 о причинах своего временного отсутствия на занятиях (с указанием уважительных причин и приложением подтверждающих документов - в случае их наличия), явившихся основанием для неисполнения Потребителем своих обязательств по договору;

5.1.6.3 об изменении места жительства, фамилии, имени, отчества, телефона, адреса электронной почты и иных данных, указанных в настоящем договоре, о получении нового паспорта, разрешения на временное проживание, вида на жительство в Российской Федерации (не позднее следующего рабочего дня с даты получения нового паспорта, разрешения на временное проживание, вида на жительство в Российской Федерации). В противном случае все риски, связанные с неполучением Исполнителем от Потребителя указанной информации и документов, несет Заказчик и Потребитель. Потребитель предоставляет измененные персональные данные и новые документы в Управление дополнительного образования и международной деятельности Исполнителя (г. Киров, ул. Красноармейская, 26, оф. 113) и в соответствующее структурное подразделение, в котором обучается.

В случае изменения Потребителем места пребывания и (или) места проживания (гостиница, больница и т.д.) Потребитель в день возвращения сообщает в Управление дополнительного образования и международной деятельности Исполнителя (г. Киров, ул. Красноармейская, 26, оф. 113) о продолжении проживания в общежитии Университета.

5.1.7. Не менее чем за три рабочих дня до предполагаемого отъезда письменно извещать Управление дополнительного образования и международной деятельности Исполнителя (г. Киров, ул. Красноармейская, 26, оф. 113) о выезде Потребителя за пределы Кировской области и (или) Российской Федерации.

5.1.8. Своевременно ознакомиться с информацией и локальными нормативными актами ВятГУ, размещаемыми на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет, в АИС «Личный кабинет» и иных сервисах ЭИОС ВятГУ (в том числе, ознакомиться с информацией и документами о стоимости обучения).

Размещенная Исполнителем в АИС «Личный кабинет», иных сервисах ЭИОС ВятГУ информация, документы считаются надлежащим образом доведенными до Потребителя.

5.1.9. В целях исполнения настоящего договора, в случае обучения с применением ДОТ, иметь в личном пользовании:

- информационно-технические средства: персональный или портативный компьютер, мультимедиа периферийные устройства для прослушивания и воспроизведения аудио и видеoinформации (микрофон, веб-камера, наушники или аудиосистема);

- программные средства, обеспеченные коммерческим или открытым лицензионным соглашением, позволяющие вести асинхронное и синхронное взаимодействие в ЭИОС ВятГУ в рамках реализации образовательной программы и обеспечивающие информационную защиту компьютера.

5.1.10. При нахождении Потребителя вне учебных корпусов ВятГУ самостоятельно обеспечивать и оплачивать доступ к телекоммуникационным каналам передачи данных в сетях общего пользования (Интернет).

5.1.11. До начала первого семестра (семестра, с которого начинается обучение), либо в случае обучения по образовательной программе – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) до начала соответствующего периода обучения, письменно проинформировать соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель, о дисциплинах, возможных к перезачету, с предоставлением приложения к диплому о среднем профессиональном (высшем) образовании.

5.1.12. В сроки, установленные Положением о порядке распределения студентов по профилям подготовки (специализациям) основных образовательных программ высшего образования, утвержденным Исполнителем, ознакомить соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель, о выборе профиля подготовки (специализации) путем подачи личного заявления (за исключением лиц, обучающихся по образовательной программе среднего профессионального/высшего образования).

5.1.13. Не использовать АИС «Личный кабинет», иные сервисы ЭИОС ВятГУ с целью получения коммерческой выгоды (размещение рекламы и рассылка сообщений рекламного характера посредством чата, форумов и личной переписки).

5.1.14. Нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

5.1.15. При обучении по образовательной программе, при реализации которой ВятГУ вправе применять ДОТ, в случае возникшей необходимости, осваивать часть образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.1.16. В день прибытия в Университет, заключить со страховой организацией, имеющей соответствующую лицензию на осуществление деятельности в области страхования, договор добровольного медицинского страхования в пользу Потребителя сроком на 1 год и ежегодно переоформлять его до окончания периода обучения Потребителя.

5.1.17. Ежегодно, в срок до 25 августа текущего года, проходить медицинское обследование в целях подтверждения отсутствия у него инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным Приказом Минздрава России от 29.06.2015 № 384н «Об утверждении перечня инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства, или вида на жительство, или патента, или разрешения на работу в Российской Федерации, а также порядка подтверждения их наличия или отсутствия, а также формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) указанных заболеваний» и приказом ректора Университета от 09.10.2013 № 468 «О перечне документов, представляемых иностранными студентами и слушателями при заселении в общежития ВятГУ, а также отсутствия заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции). При этом Потребитель обязан предоставлять Исполнителю оригинал и копию документа, подтверждающего прохождение медицинского обследования, в течение пяти рабочих дней со дня его прохождения.

5.1.18. Выполнять требования действующего законодательства, регламентирующие вопросы пребывания иностранных граждан в Российской Федерации, в том числе Федеральный закон от 25.07.2002 № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2003 № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления и действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы».

5.1.19. Доводить до Заказчика информацию, в том числе о наличии задолженности по оплате за обучение, академической задолженности, размещенную Исполнителем в Личном кабинете Потребителя.

5.1.20. В случае обучения с применением ДОТ, заключить с Исполнителем пользовательское соглашение по утвержденной Исполнителем типовой форме.

6. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

6.1. Стоимость услуг Исполнителя за весь срок обучения Потребителя, подлежащих оплате Заказчиком по настоящему договору, составляет _____ (_____) рублей.

(цифрами и прописью)

Стоимость услуг Исполнителя за один учебный год составляет _____ (_____) рублей.

(цифрами и прописью)

6.2. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Исполнителя, при этом Стороны подписывают дополнительное соглашение к договору.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг осуществляется Исполнителем с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при этом Стороны подписывают дополнительное соглашение к договору.

6.4. В случае изменения стоимости услуг в очередном учебном году (следующим за текущим учебным годом), стоимость обучения устанавливается приказом ректора Университета не позднее чем за 15 дней до окончания текущего учебного года.

Выписка из приказа об установлении стоимости обучения размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет.

6.5. При изменении стоимости обучения Стороны подписывают дополнительное соглашение, с указанием стоимости обучения за соответствующий учебный год.

6.6. Сторонами согласована следующая форма оплаты по договору: оплата производится Заказчиком путем внесения наличных денежных средств в кредитную организацию или в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя с указанием в платежных документах целевого назначения платежа, номера и даты договора, фамилии, имени, отчества Потребителя; при этом, в стоимость обучения не входит размер комиссионного сбора, взимаемого банковским учреждением.

6.7. Заказчик оплачивает услуги по настоящему договору в порядке, размере и сроки согласно Графику платежей за образовательные услуги, подписанному Сторонами, являющемуся приложением к настоящему договору.

6.8. Заказчик и (или) Потребитель обязаны предоставить в соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель, документы, подтверждающие оплату услуг, в течение 5 (пяти) дней с даты произведения им оплаты.

6.9. В случае изменения стоимости обучения в период нахождения Потребителя в академическом отпуске Заказчик производит оплату услуг по договору за последующие периоды обучения с учетом изменения стоимости обучения на дату выхода из академического отпуска (о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение).

6.10. В случае перерасчета Потребителю дисциплины пересчет стоимости обучения не производится.

6.11. В период нахождения Потребителя в академическом отпуске плата за его обучение по договору с Заказчика не взимается с даты, указанной в приказе о предоставлении академического отпуска.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора является приказ Исполнителя об отчислении Потребителя из ВятГУ. Настоящий договор считается расторгнутым по основаниям, предусмотренным настоящим договором, с даты отчисления Потребителя, указанной в приказе Исполнителя об отчислении, или переводе Потребителя на место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.2. Настоящий договор может быть изменен или досрочно расторгнут:

7.2.1 по письменному соглашению сторон;

7.2.2 в случаях, предусмотренных настоящим договором и законодательством Российской Федерации, в том числе, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем (внесудебном) порядке, по следующим основаниям:

7.3.1 применение к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

7.3.2 невыполнение Потребителем по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

7.3.3 установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление в ВятГУ;

7.3.4 просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

7.3.5 невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

7.4. В случае отчисления Потребителя по инициативе Университета, Исполнитель направляет Заказчику и Потребителю уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке с указанием суммы задолженности по договору (при наличии).

7.5. Заказчик и (или) Потребитель вправе отказаться от исполнения договора при условии возмещения Университету расходов на обучение, определяемых в порядке, предусмотренных настоящим договором, до даты отчисления Потребителя из Университета.

7.6. Отчисление Потребителя из Университета по инициативе Заказчика и (или) Потребителя осуществляется на основании оригинала их личного письменного заявления, предоставляемого Заказчиком и (или) Потребителем или их уполномоченным представителем в соответствующее структурное подразделение Исполнителя, в котором обучается Потребитель, по адресу: _____, либо на основании заявления в электронном виде, предоставленного Потребителем посредством АИС «Личный кабинет».

После издания приказа об отчислении Исполнитель направляет Заказчику и Потребителю уведомление о расторжении договора с указанием суммы задолженности по договору (при наличии).

7.7. При этом датой отчисления Потребителя из Университета и датой расторжения договора является дата поступления (регистрации) Исполнителю (ем) письменного заявления от Заказчика и (или) Потребителя, которое является основанием для издания университетом соответствующего приказа об отчислении Потребителя, либо иная дата, указанная в заявлении, но не ранее даты поступления (регистрации) заявления.

7.8. При отчислении Потребителя его восстановление возможно при наличии вакантных мест в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Исполнителя.

8. Порядок расчетов при расторжении договора

8.1. Отчисление Потребителя из Университета и последующее расторжение договора не освобождает Заказчика от необходимости погашения задолженности по оплате обучения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим разделом договора.

8.2. В случае отчисления Потребителя и расторжения договора Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, определяемые суммой, рассчитанной пропорционально количеству календарных дней действия договора до даты отчисления Потребителя из Университета, указанной в приказе об отчислении.

8.3. В случае если Заказчиком оплачены услуги Исполнителя за текущий учебный год в полном объеме, Заказчику возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы фактических расходов Исполнителя, определяемые в соответствии с пунктом 8.2 настоящего договора.

Возврат денежных средств производится в течение двадцати дней с даты поступления Исполнителю оригинала заявления о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов Заказчика.

8.4. В случае, если на дату отчисления Потребителя Заказчик имеет задолженность по оплате услуг, она определяется в соответствии с пунктом 8.2 настоящего договора, и уплачивается Исполнителю в течение двадцати дней с даты получения Заказчиком и (или) Потребителем уведомления об отчислении из Университета (расторжении договора), если иной, более длительный срок, не указан в уведомлении.

9. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

9.2. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.1.16 – 5.1.18 настоящего договора, Потребитель в полном объеме самостоятельно несет ответственность перед государственными органами Российской Федерации, осуществляющими миграционный учет и контроль, а также перед третьими лицами в случае причинения вреда их жизни или здоровью.

9.3. Заказчик и (или) Потребитель несет все виды ответственности, предусмотренные действующим законодательством, за нарушение авторских прав на предоставленную им информацию и возмещает все убытки, в случае урегулирования претензий и споров с участием третьих лиц, возникших в связи с нарушением авторских прав на предоставленную им информацию.

9.4. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

9.4.1 безвозмездного оказания образовательной услуги;

9.4.2 соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

9.4.3 возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

9.6. Если Университет нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

9.6.1 назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

9.6.2 поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

9.6.3 потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

9.6.4 расторгнуть договор.

10. Срок действия договора и другие условия

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания договора Сторонами и действует до окончания срока оказания образовательных услуг, а в части расчетов – до их завершения.

В случае использования Потребителем академического отпуска, срок обучения увеличивается на срок действия такого отпуска (о чем Сторонами составляется дополнительное соглашение).

10.2. Стороны пришли к соглашению, что любые документы и информация, в том числе уведомления, связанные с исполнением настоящего договора и обучением Потребителя, могут направляться Сторонами друг другу следующими способами:

- посредством почтового отправления по адресам, указанным в разделе 11 настоящего договора;

- посредством АИС «Личный кабинет», иных сервисов ЭИОС ВятГУ, если иное не установлено настоящим договором.

Исполнитель может направлять Заказчику и Потребителю любые документы и информацию, связанную с обучением Потребителя, а также претензии, уведомления о расторжении договора и отчислении Потребителя из Университета по адресам электронной почты Заказчика и Потребителя, указанным в разделе 11 настоящего договора.

Документы и информация, в том числе уведомления (претензии), направленные указанными в настоящем пункте договора способами, считаются надлежащим образом доведенными до Сторон и полученными ими.

10.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Стороны принимают и соглашаются с условием о том, что при осуществлении электронного взаимодействия в рамках настоящего договора, в том числе при подписании, изменении и расторжении договора, они вправе использовать электронные подписи, в том числе простую электронную подпись, с соблюдением порядка и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальных нормативных актов Исполнителя.

10.5. Стороны допускают использование Исполнителем факсимильного воспроизведения подписи при подписании, изменении и расторжении настоящего договора.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» (ВятГУ)

Адрес места нахождения: 610000, г. Киров, ул. Московская, 36, тел. 74-27-03

телефон факультета/института/аспирантуры/колледжа: _____

адрес электронной почты факультета/института/аспирантуры/колледжа: _____

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Кировской области (ФГБОУ ВО "Вятский государственный университет", ВятГУ, Вятский государственный университет, л/с 20406Х65110)

ИНН 4346011035 / КПП 434501001

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Кировской области г. Киров

БИК ТОФК: 013304182 Единый казначейский счет: 40102810345370000033 Казначейский счет: 03214643000000014000

ОКТМО: 33701000 ОКПО: 02068344 ОГРН: 1034316511041 дата гос.регистрации 03.02.2003 За обучение...

Заказчик*:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) Потребителя
или полное наименование юридического лица)
(адрес места жительства / юридический адрес, адрес места нахождения юридического лица)

(паспортные данные / банковские реквизиты юридического лица)

Телефон (при наличии) _____ E-mail (адрес электронной почты) _____

ИНН (при наличии) _____, адрес места жительства _____

Потребитель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

Дата рождения _____

место жительства _____

паспорт серии № _____ выдан « ____ » _____ 20__ года

кем _____

телефон (при наличии) _____ E-mail (адрес электронной почты) _____

ИНН (при наличии) _____

¹ Родитель (иной законный представитель) Потребителя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

телефон _____

место жительства _____

Подписывая настоящий договор Заказчик и Потребитель подтверждают, что с лицензией на право ведения образовательной деятельности ВятГУ, свидетельством о государственной аккредитации ВятГУ, Уставом ВятГУ, Правилами внутреннего распорядка ВятГУ, свидетельством о государственной регистрации ВятГУ, а также с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ВятГУ, а также с требованиями миграционного законодательства Российской Федерации (в том числе с уведомлением иностранных обучающихся о необходимости соблюдения в Российской Федерации цели въезда и сроков пребывания на ее территории) ознакомлены. Заказчик и Потребитель подтверждают, что до них доведена информация, содержащая сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также что вышеперечисленные документы и информация размещены в открытом доступе на официальном сайте ВятГУ в сети Интернет.

Исполнитель:

Заказчик:

Потребитель:

(подпись) ф.и.о.

(подпись) ф.и.о.

(подпись) ф.и.о.

м.п.

¹ Согласие родителя или иного законного представителя Потребителя (заполняется для несовершеннолетних в случаях, когда Заказчик не совпадает с родителем (законным представителем) Потребителя):

Я, _____

(Ф.И.О.)

место жительства _____

телефон _____, являюсь законным представителем _____

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ г. р., являющимся(являющейся) моим _____ (сыном, дочерью, подопечным)

(далее – Представляемый). В соответствии с требованиями пункта 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации, я даю свое согласие на подписание Представляемым настоящего договора со стороны Потребителя.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Родитель (иной законный представитель) Потребителя, действуя свободно, своей волей и в своем интересе, дает добровольное, информированное, конкретное согласие Исполнителю - ВятГУ, находящемуся по адресу: 610000, Кировская обл., г. Киров, ул. Московская, д.36, на сбор и обработку (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных смешанным (автоматизированным и неавтоматизированным) способом: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, номер телефона - с целью реализации прав и обязанностей Потребителя в рамках договорных отношений с ВятГУ, в соответствии со статьей 26 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его дачи до дня отзыва в письменной форме, направленного по месту нахождения Исполнителя, либо до момента уничтожения или обезличивания персональных данных. Родитель (иной законный представитель) Потребителя уведомлен о том, что в случае получения Исполнителем от него письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Исполнитель с целью выполнения требований законодательства Российской Федерации вправе продолжить обработку персональных данных родителя (иного законного представителя) Потребителя в течение срока и в объеме, установленных законодательством.

« _____ » _____

* В случае, если Заказчиком является родитель (законный представитель) Потребителя, то указываются его (родителя (законного представителя) *фамилия, имя, отчество (при наличии)*, адрес места жительства, паспортные данные. В случае, если Заказчиком является юридическое лицо, то указывается его полное наименование, юридический адрес, адрес места нахождения, банковские реквизиты

**График платежей
за образовательные услуги**

г. Киров

«___» _____ 20__ года

Заказчик оплачивает образовательные услуги Исполнителя за весь срок обучения Потребителя по договору в порядке предоплаты в следующем размере и сроки:

Срок оплаты	Размер платежа, подлежащий перечислению на счет Исполнителя за образовательные услуги
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
до	
...	...
Итого:	(_____) рублей

Исполнитель:

Заказчик:

Потребитель:

(подпись) ф.и.о.
м.п.

(подпись) ф.и.о.

(подпись) ф.и.о.